

Evidenci skutečných majitelů platná od 01.10.2022 ([Příručka evidování skutečných majitelů – verze k 1. 10. 2022](#))

# Návod k návrhu na automatický průpis

- 1) Nejrychlejší zápis je odeslání tohoto návrhu prostřednictvím datové schránky vašeho spolku a této verzi se v tomto dokumentu **budeme věnovat**.
- 2) Klikněte na tento odkaz nebo zadejte tuto adresu do vašeho internetového prohlížeče. <https://esm.justice.cz/ias/issm/podani>
- 3) na výše uvedeném odkazu klikněte na „**NÁVRH NA PRŮPIS**“

The screenshot shows the website interface for filing a request. The main heading is 'Evidence skutečných majitelů'. Below it, there is a section titled 'Podání týkající se evidence skutečných majitelů'. The page contains several paragraphs of text explaining the process and a table with the following content:

Jaký formulář chcete použít?	Účel formuláře:
Návrh na zápis	Slouží pro přípravu návrhu na zápis, změnu nebo výmaz zápisu v evidenci skutečných majitelů. Tento formulář také pro přípravu návrhu na znepřístupnění údajů podle § 32 ZESM, a to i tehdy navrhuje-li se pouze znepřístupnění. Výstupem elektronicky vyplněného formuláře je PDF dokument, který lze po doplnění přílohami zaslat soudu.
<b>Návrh na průpis</b>	Slouží pro přípravu návrhu na zajištění automatického průpisu podle § 41 odst. 2 a § 61 odst. 2 ZESM. Předmětem návrhu je toliko jenom požadavek, aby byl aktivován režim podle § 38 ZESM. Výstupem elektronicky vyplněného formuláře je PDF dokument, který lze zaslat soudu.
Návrh podle § 41 odst. 3 ZESM	Slouží k návrhu na zápis všech členů statutárního orgánu korporace jako skutečných majitelů (typicky podle § 5 odst. 1 ZESM) při současně aktivaci automatického průpisu budoucích členů orgánu jako skutečných majitelů.
Žádost o dálkový přístup	Pro účely výkonu působnosti orgánů veřejné moci a zákonných povinností vymezených osob umožňuje Ministerstvo spravedlnosti těmto orgánům a osobám dálkový přístup do evidence skutečných majitelů [§ 16 odst. 2 ZESM]. Žádost o dálkový přístup je formalizovaný prostředek pro identifikaci žadatele a konkrétních fyzických osob, které mají za oprávněný subjekt přistupovat do evidence skutečných majitelů (tzv. oprávněné osoby).

Below the table, there is a section 'Další související informace' with links to 'O evidenci skutečných majitelů – informace a nejčastěji kladené dotazy', 'Adresy na rejstříkové soudy', and 'Technická podpora pro inteligentní formuláře'.

At the bottom of the page, there are three columns of links: 'Rejstříkové soudy', 'Obecné informace k evidenci skutečných majitelů', and 'Automatické aktualizace ze základních registrů'.

- 4) Typ podání návrhu vyberte „NÁVRH NA ZAJIŠTĚNÍ AUTOMATICKÉHO PRŮPISU“
- 5) Zadejte vaše IČO SPOLKU
- 6) Klikněte na tlačítko „VYTVOŘIT NÁVRH“

**Evidence skutečných majitelů** Přihlásit

**Typ návrhu**

Inteligentní formulář pro evidenci skutečných majitelů umožňuje podat návrh přehledným a uživatelsky přívětivým způsobem. Formulář lze vyplnit pouze elektronicky.

**V důsledku propojení evidence skutečných majitelů se základními registry zřízenými zákonem č. 111/2009 Sb., o základních registrech, přebírá evidence skutečných majitelů údaje o zapisovaných fyzických osobách z registru obyvatel (§ 16 a násl. zák. č. 111/2009 Sb.). Údaje jsou převzaty včetně formátu zápisu (údaje o jménu a příjmení jsou v registru obyvatel zapisovány vždy velkými písmeny).**

**Vyberte požadovaný typ návrhu**

Nebyl-li dosud u subjektu zapsán žádný skutečný majitel, zvolte možnost „Prvozápis“. Pro zápis změn ve skutečných majitelích zvolte možnost „Změna zapsaných údajů“ nebo „Změna zapsaných údajů bez přihlášení“. Možnost „bez přihlášení“ mohou využít navrhovatelé, kteří se nemohou přihlásit přes datovou schránku subjektu.

Uvedené možnosti slouží také k přípravě návrhu na znepřístupnění údajů podle § 32 ZESM, a to i tehdy navrhuje-li se pouze znepřístupnění (tzn. bez současného návrhu zápisu změny). Ve formuláři se v takovém případě zvolí možnost „Je navrhováno znepřístupnění údajů“ a zaškrtnou se ty údaje, které se navrhuje znepřístupnit. Důvodem pro znepřístupnění údajů o skutečném majiteli může být pouze jeho neúplná svědčivost (věk nebo omezení svědčivosti).

Pro přípravu návrhu na zajištění automatického průpisu zvolte možnost „Návrh na zajištění automatického průpisu“. Pro přípravu návrhu podle § 41 odst. 3 ZESM zvolte možnost „Zápis a automatický průpis členů statutárního orgánu.“.

Z důvodu správného ztotožnění subjektu, kterého se návrh týká, je dále zapotřebí vybrat odpovídající typ subjektu (právnícká osoba nebo svěřenský fond) a uvést identifikační číslo subjektu.

**V případě podávání typu návrhu „Změna zapsaných údajů bez přihlášení“ nejsou zobrazována neveřejná data a nelze používat návratový kód.**

**Typ podáváného návrhu:**

**Identifikační číslo existujícího subjektu:**

**Návratový kód**

Pokud se chcete vrátit k dříve vytvořenému formuláři, do následujícího rámečku vyplňte návratový kód, který jste si poznamenali při předchozím ukončení práce.

Pokud máte formulář vytisknutý, naleznete návratový kód v pravém horním rohu první stránky v podobě čárového kódu.

Rejstříkové soudy  
Obchodní rejstřík  
Evidence úpadců  
Insolvenční rejstřík  
Svěřenské fondy  
Skuteční majitelé

Obecné informace k evidenci skutečných majitelů  
Podání týkající se evidence skutečných majitelů  
Výpis z evidence skutečných majitelů  
Vyhledávání ve veřejné části evidence  
Přihlášení do neveřejné části evidence  
Příručka evidování skutečných majitelů

Automatické aktualizace ze základních registrů  
Co s elektronickým výpisem  
Portál pro podnikatele: BusinessInfo.cz  
Podmínky provozu  
Ochrana osobních údajů  
Technická podpora

**eJustice**  
© Ministerstvo spravedlnosti České republiky  
Verze aplikace: 11.47.1

Pokud organizace existuje ve Veřejném rejstříku (<https://or.justice.cz/ias/ui/rejstrik-šfirma>) a je zde vše dobře zapsáno! Vše se vám propíše do vašeho návrhu.

V případě že máte neshody v tomto rejstříku, kde měli být data zapsána do 1.1.2015, je nutné napřed provést správný zápis na tomto rejstříku a následně požádat o automatické propsání do Evidence skutečných majitelů!

Pokud je vše v pořádku zobrazí se vám následující stránka a všechny data se automaticky doplní. Klikněte na „VYPLNIT ZÁVĚREČNOU ČÁST“

Formulář umožňuje podat návrh na zajištění automatického průpisu podle § 41 odst. 2 a § 61 odst. 2 zákona č. 37/2021 Sb. Formulář lze vyplnit pouze elektronicky.  
Uveďte identifikační číslo právnické osoby, u které se chce zajistit automatický průpis.

**Soud, kterému je návrh určen**

Soud: Krajský soud v Brně

**Vyplnit závěrečnou část** Náhled formuláře Generovat podání Uložit Zrušit vše

Závěrečná část formuláře není vyplněna.

**Subjekt, kterého se průpis týká**

Označení:	NIDOSHINKAN Dojo, z.s.		
Identifikační číslo:	27031993	Právní forma:	Spolek
Den zápisu:	1. ledna 2014	Zapsáno:	Krajským soudem v Brně, oddíl L, vložka 11791

Právě se nacházíte na hlavní stránce formuláře návrhu na zajištění automatického průpisu. Odesání formuláře je rozděleno na následující jednoduché kroky.

**Editace závěrečné části** Stiskem tlačítka **Vyplnit závěrečnou část** přejdete na stránku, ve které se vyplňují nutné informace pro podání.

**Kontrola** Po stisku tlačítka **Náhled formuláře** se zobrazí náhled automaticky vygenerovaného formuláře podání. V tomto kroku máte možnost zkontrolovat zadané údaje. V případě, že by bylo potřeba návrh opravit, stačí se vrátit zpět do předchozího kroku. (Tlačítko je aktivní, pokud je závěrečná část formuláře vyplněna).

**Potvrzení a odesání podání** Kliknutím na tlačítko **Generovat podání** se dostanete do poslední fáze odesání návrhu. Po vygenerování finálního formuláře budete mít možnost vybrat způsob odesání, případně návrh vytisknout. (Tlačítko je aktivní, pokud je vyplněna závěrečná část formuláře).

Rejstříkové soudy  
Obchodní rejstřík  
Evidence úpadců  
Insolvenční rejstřík  
Světenská fondy  
Skuteční majitelé

Obecné informace k evidenci skutečných majitelů  
Podání týkající se evidence skutečných majitelů  
Výpis z evidence skutečných majitelů  
Vyhledávání ve veřejné části evidence  
Přihlášení do neveřejné části evidence  
Příručka evidování skutečných majitelů

Automatické aktualizace ze základních registrů  
Co s elektronickým výpisem  
Portál pro podnikatele: BusinessInfo.cz  
Podmínky provozu  
Ochrana osobních údajů  
Technická podpora

Justice  
© Ministerstvo spravedlnosti České republiky  
Verze aplikace: 11.47.1

Kde se vám zobrazí následující stránka kde je nutné vybrat osobu která podává návrh na zápis. My jsme vybrali možnost podání návrhu jedním ze statutárních zástupců spolku. Je to nejrychlejší cesta proto stačí kliknout „VYBRAT OSOBU ZE SUBJEKTU“

Pokud na Veřejném rejstříku máte vše správně vše se vám opět propíše. Pokud zde nenajdete jména statutárních zástupců (jednatelů za spolek) nemáte Veřejný rejstřík vyplněný správně!

Pokud budete toto podávat v zastoupení je třeba kliknout na „TENTO NÁVRH PODÁVÁ ZÁSTUPCE NAVRHOVATELE“ v takovém případě je třeba mít písemně ověřený dokument že můžete za něj jednat! **Tento způsob jsme neprověřovali a je na vaší straně takové věci si prověřit!**

# Evidence skutečných majitelů

[Přihlásit](#)

## Návrh na zajištění automatického průpisu (návratový kód formuláře GTB5-6VT-GAM30)

**Označení:** NIDOSHINKAN Dojo, z.s.  
**Identifikační číslo:** 27031993 **Právní forma:** Spolek  
**Den zápisu:** 1. ledna 2014 **Zapsáno:** Krajským soudem v Brně, oddíl L, vložka 11791

### Navrhovatel: Seznam navrhovatelů

Do této části se uvede navrhovatel. Navrhovatelem je obecně sama právnická osoba, jejíž skutečný majitel má být automaticky propisován. Formulář ji automaticky předvyplní.

Pro načtení tuzemské právnické osoby zapsané ve veřejném rejstříku vyplňte IČ.

**IČ:**   
**Název:**

Adresa musí být dohledána v registru územní identifikace, adres a nemovitostí. Vyplňte údaje a klikněte na tlačítko Dohledat adresu.  
Pro snadné nalezení adresy vyplňte číslo domu a PSČ (případně obec a další). Do kolonky číslo domu uveďte nejlépe pouze jedno z čísel (popisné, orientační, evidenční). Pro případné zadání celého čísla domu odděluje znakem '/' - například 825/10.

<b>Ulice:</b>	<input type="text" value="Dunajská"/>	<b>Číslo domu:</b>	<input type="text" value="160/41"/>
<b>Obec:</b>	<input type="text" value="Brno"/>	<b>Část obce:</b>	<input type="text" value="Starý Lískovec"/>
<b>PSČ:</b>	<input type="text" value="625 00"/>	<b>RUIAN kód:</b>	<input type="text" value="19560389"/>
<b>Stát:</b>	<input type="text" value="Česká republika"/>		

### Na základě vyplněného formuláře podávám návrh na zajištění automatického průpisu podle § 41 odst. 2 a § 61 odst. 2 zákona č. 37/2021 Sb.

Musí být zadána minimálně jedna fyzická osoba, která za navrhovatele ve věci návrhu jedná.

- Pokud návrh podává navrhovatel – právnická osoba, do pole **Tento návrh podává za navrhovatele** uveďte osobu nebo osoby, které mohou za právnickou osobu jednat (např. jednatel).
- Pokud je návrh podáván zmocněncem, využijte pole **Tento návrh podává zástupce navrhovatele** a uveďte, zda jde o advokáta, notáře nebo obecného zmocněnce.  
V případě listinného podání (nemohou podat obchodní korporace) uvedené osoby také formulář podepisují do podpisového pole. V případě listinného podání (nemohou podat obchodní korporace) uvedené osoby také formulář podepisují do podpisového pole.

#### Tento návrh podává za navrhovatele

#### Tento návrh podává zástupce navrhovatele

#### Přílohy

Podává-li návrh zmocněnec, je třeba doložit plnou moc. Plná moc musí být minimálně v té formě, jaká je požadována pro návrh sám (viz § 441 odst. 2 občanského zákoníku). S ohledem na požadavky na formu návrhu je třeba, aby byla elektronická plná moc podepsána uznávaným elektronickým podpisem, respektive aby byl podpis na listinné plné moci úředně ověřen (popřípadě listina autorizovaně konvertována).

#### Přílohy

Rejstříkové soudy  
Obchodní rejstřík  
Evidence úpadců  
Insolvenční rejstřík  
Svěřenské fondy  
Skuteční majitelé

Obecné informace k evidenci skutečných majitelů  
Podání týkající se evidence skutečných majitelů  
Výpis z evidence skutečných majitelů  
Vyhledávání ve veřejné části evidence  
Přihlášení do neveřejné části evidence  
Příručka evidování skutečných majitelů

Automatické aktualizace ze základních registrů  
Co s elektronickým výpisem  
Portál pro podnikatele: BusinessInfo.cz  
Podmínky provozu  
Ochrana osobních údajů  
Technická podpora



© Ministerstvo spravedlnosti České republiky  
Verze aplikace: 11.47.1

V případě, že je vše správně vyberte jednoho z jednatelů, který bude návrh podávat a má přístup k datové schránce vašeho spolku! (pokud máte jen jednoho jednatele vyberte tohoto).

Tento návrh podává za navrhovatele

Přidat údaj Vybrat osobu ze subjektu

Kliknutím vyberte příslušnou osobu

JAROMÍR MUSIL, dat. nar. 6. srpna 1973  
Dunaiská 160/41, Starý Lískovec, 625 00 Brno

PAVLA MUSILOVÁ, dat. nar. 15. října 1985  
Dunaiská 160/41, Starý Lískovec, 625 00 Brno

Tento návrh podává zástupce navrhovatele

Přidat údaj

Po zakliknutí se vám data opět propíší. Zde je nutné pouze doplnit „OZNAČENÍ OPRÁVNĚNÍ“ v našem případě je to jednatel spolku nebo předseda.

Tento návrh podává za navrhovatele

Titul před: Titul za:

Jméno: JAROMÍR Příjmení: MUSIL

Označení oprávnění: jednatel spolku

Přidat údaj Vybrat osobu ze subjektu

Tento návrh podává zástupce navrhovatele

Přidat údaj

Tento návrh podává za navrhovatele

Přidat údaj Vybrat osobu ze subjektu

Tento návrh podává zástupce navrhovatele

Přidat údaj

Uložit Zpět

- 7) Stačí už jen dokument „ULOŽIT“
- 8) Po uložení se vrátíte na záhlaví vkladu, kde nyní máte aktivní kolonky:
  - A. NÁHLED FORMULÁŘE
  - B. GENEROVAT PODÁNÍ
- 9) Doporučujeme si nejprve stáhnout náhled formuláře, který by měl vypadat jako naše příloha č. 1

10) Po zkontrolování už jen stačí kliknout na „GENEROVAT PODÁNÍ“

esm.justice.cz

# Evidence skutečných majitelů

[Přihlásit](#)

## Návrh na zajištění automatického průpisu (návratový kód formuláře GTB5-6VT-GAM30)

Formulář umožňuje podat návrh na zajištění automatického průpisu podle § 41 odst. 2 a § 61 odst. 2 zákona č. 37/2021 Sb. Formulář lze vyplnit pouze elektronicky.  
Uveďte identifikační číslo právnické osoby, u které se chce zajistit automatický průpis.

**Soud, kterému je návrh určen**

Soud: Krajský soud v Brně

**Subjekt, kterého se průpis týká**

<b>Označení:</b>	NIDOSHINKAN Dojo, z.s.	<b>Právní forma:</b>	Spolek
<b>Identifikační číslo:</b>	27031993	<b>Zapsáno:</b>	Krajským soudem v Brně, oddíl L, vložka 11791
<b>Den zápisu:</b>	1. ledna 2014		

Právě se nacházíte na hlavní stránce formuláře návrhu na zajištění automatického průpisu. Odeslání formuláře je rozděleno na následující jednoduché kroky.

**Editace závěrečné části** Stiskem tlačítka *Vyplnit závěrečnou část* přejdete na stránku, ve které se vyplňují nutné informace pro podání.

**Kontrola** Po stisku tlačítka *Náhled formuláře* se zobrazí náhled automaticky vygenerovaného formuláře podání. V tomto kroku máte možnost zkontrolovat zadané údaje. V případě, že by bylo potřeba návrh opravit, stačí se vrátit zpět do předchozího kroku. (Tlačítko je aktivní, pokud je závěrečná část formuláře vyplněna).

**Potvrzení a odeslání podání** Kliknutím na tlačítko *Generovat podání* se dostanete do poslední fáze odeslání návrhu. Po vygenerování finálního formuláře budete mít možnost vybrat způsob odeslání, případně návrh vytisknout. (Tlačítko je aktivní, pokud je vyplněna závěrečná část formuláře).

Rejstříkové soudy  
Obchodní rejstřík  
Evidence úpadců  
Insolvenční rejstřík  
Svěřenské fondy  
Skuteční majitelé

Obecné informace k evidenci skutečných majitelů  
Podání týkající se evidence skutečných majitelů  
Výpis z evidence skutečných majitelů  
Vyhledávání ve veřejné části evidence  
Přihlášení do neveřejné části evidence  
Příručka evidování skutečných majitelů

Automatické aktualizace ze základních registrů  
Co s elektronickým výpisem  
Portál pro podnikatele: BusinessInfo.cz  
Podmínky provozu  
Ochrana osobních údajů  
Technická podpora

**eJustice**  
© Ministerstvo spravedlnosti České republiky  
Verze aplikace: 11.47.1

11) Po kliknutí na Generování je nutné vybrat ze tří možných způsobů, jak tento návrh podat. Přesné vysvětlení najdete pod nápovědu v textu.

12) Jak jsme již uváděli na začátku dokumentu my pracujeme s verzí podání přes datovou schránku spolku. Pro tuto možnost je nutné vybrat „**POUŽÍT DORUČENÍ ZE SVÉ DATOVÉ SCHRÁNKY (BEZ PODPISU)**“

**Své datové schránky je myšleno datová schránka spolku, ne datová schránka jiné právnické či fyzické osoby! V případě těchto právnických a nebo fyzických osob musí být podání podáno v zastoupení!**

The screenshot shows a web browser window with the URL `esm.justice.cz`. The page title is "Evidence skutečných majitelů" and there is a "Přihlásit" link in the top right. The main heading is "Potvrzení zpracování formuláře". A blue information box states: "Stisknutím následujícího tlačítka ukončíte editaci formuláře a vygenerujete PDF k odeslání na příslušný soud. Před pokračováním prosím zkontrolujte, zda jste vyplnili správně všechny údaje." Below this, the "Způsob podepsání formuláře" is set to "Použiji doručení ze své datové schránky (bez:)", which is highlighted with a red box. There are two buttons: "Hotovo" (highlighted with a red box) and "Zpět". A help icon is visible. A large text box explains the options: "Na této obrazovce vyberte jeden ze způsobů odeslání návrhu na změnu (elektronicky odeslané podání může mít včetně příloh maximální velikost 10MB). Vysvětlivky k jednotlivým volbám: **Použiji kvalifikovaný elektronický podpis** Tuto volbu použijte, pokud chcete formulář odeslat běžnou elektronickou poštou nebo systémem datových schránek. Stáhnutý formulář nejdříve elektronicky podepíšete a poté včetně příloh odešlete na e-mailovou adresu podatelny příslušného rejstříkového soudu nebo systémem datových schránek do datové schránky příslušného rejstříkového soudu. Pro doručení do datových schránek lze navíc dle podmínek popsaných níže použít i variantu bez podpisu. **Vytisknu a opatřím úředně ověřeným podpisem** Pokud nechcete použít jeden ze dvou výše popsaných preferovaných způsobů odeslání, můžete si formulář vytisknout a opatřit úředně ověřenými podpisy. Následně formulář včetně příloh zašlete běžnou poštou na adresu příslušného rejstříkového soudu. **Použiji doručení ze své datové schránky (bez podpisu)** Tato volba neobsahuje podpisové pole. Tuto volbu použijte, pokud chcete formulář odeslat systémem datových schránek dle Zákona č. 304/2013 Sb. - Zákon o veřejných rejstřících právnických a fyzických osob, § 22, odst. 3. Návrh na zápis v elektronické podobě musí být zaslán prostřednictvím datové schránky osoby, jež návrh na zápis podává." The footer contains navigation links for "Rejstříkové soudy", "Obecné informace k evidenci skutečných majitelů", and "Automatické aktualizace ze základních rejstřů".

13) Po „ULOŽENÍ“ je už jen třeba si stáhnout PDF formulář a zaslat ho na příslušný soud, který máte uvedený v záhlaví návrhu od bodem I.

esm.justice.cz

# Evidence skutečných majitelů

[Přihlásit](#)

**Potvrzení zpracování formuláře**

Děkujeme za použití Inteligentního formuláře. Formulář byl úspěšně vygenerován. Připravený formulář si můžete [stáhnout ve formátu PDF](#).

**Stáhnout PDF formulář**

- Formulář je možné odeslat elektronicky prostřednictvím datové schránky.
- Další možností je opatření kvalifikovaným elektronickým podpisem.
- V případě, že nechcete použít jednu z výše uvedených preferovaných variant, můžete samozřejmě formulář také vytisknout a poslat klasickou poštou.

Pokud se v budoucnu budete chtít vrátit k této verzi formuláře, prosím uložte si tento návratový kód: [GTB5-6VT-GAM30](#)

[Zpět na zpracování formuláře](#) [Ukončit práci s Inteligentním formulářem](#)

<a href="#">Režijní soudy</a> <a href="#">Obchodní rejstřík</a> <a href="#">Evidence úpadců</a> <a href="#">Insolvenční rejstřík</a> <a href="#">Světelské fondy</a> <a href="#">Skuteční majitelé</a>	<a href="#">Obecné informace k evidenci skutečných majitelů</a> <a href="#">Podání týkající se evidence skutečných majitelů</a> <a href="#">Výpis z evidence skutečných majitelů</a> <a href="#">Vyhledávání ve veřejné části evidence</a> <a href="#">Přihlášení do neveřejné části evidence</a> <a href="#">Příručka evidování skutečných majitelů</a>	<a href="#">Automatické aktualizace ze základních rejstřů</a> <a href="#">Co s elektronickým výpisem</a> <a href="#">Portál pro podnikatele: BusinessInfo.cz</a> <a href="#">Podmínky provozu</a> <a href="#">Ochrana osobních údajů</a> <a href="#">Technická podpora</a>
---	---	---

**eJustice**  
© Ministerstvo spravedlnosti České republiky  
Verze aplikace: 11.47.1



## Návrh na zajištění automatického průpisu

### I. SOUD, KTERÉMU JE NÁVRH URČEN

Soud	Krajský soud v Brně
Ulice	Husova
Číslo domu	353/15
PSČ	60195

### II. NAVRHOVATEL

Jméno a příjmení nebo obchodní firma či název + IČ	Adresa navrhovatele
NIDOSHINKAN Dojo, z.s., IČ: 270 31 993	Dunajská 160/41 Starý Lískovec 625 00 Brno

### III. ÚDAJE O SUBJEKTU, KTERÝ JE PŘEDMĚTEM NÁVRHU

Obchodní firma nebo název	NIDOSHINKAN Dojo, z.s.
Adresa sídla	Dunajská 160/41, Starý Lískovec, 625 00 Brno
Identifikační číslo	27031993
Právní forma	Spolek
Rejstříkový soud	Krajský soud v Brně
Spisová značka	L 11791/KSBR
Požadovaná akce	Návrh na zajištění automatického průpisu

### IV. TEXT NÁVRHU

Na základě vyplněného formuláře podávám návrh na zajištění automatického průpisu podle § 41 odst. 2 a § 61 odst. 2 zákona č. 37/2021 Sb.

### V. ZÁVĚREČNÁ ČÁST

Jméno a příjmení osoby, jednající jménem návrhatele a označení jejího oprávnění jednat jménem návrhatele

JAROMÍR MUSIL - jednatel spolku

*V případě vytištění formuláře určeného pro elektronický podpis zajistěte úřední ověření pravosti podpisů.*