

ČESKÝ SVAZ KARATE

IČ: 005 40 897, Tel. +420 608 805 405

Nad Kapličkou 3378/17, Praha 10, 100 00

Bankovní spojení: 1750206504 / 0600

E-mail: prezidium@czechkarate.cz

Internet: www.czechkarate.cz

ZÁPIS Z JEDNÁNÍ PREZIDIA ČSKe konaného dne 1. března 2023 on-line formou

Jednání bylo zahájeno v 10:00 hod.

Přítomní:

- Jiří Boček – prezident
- Jaromír Musil – viceprezident
- Jiří Kotala – generální sekretář

Dnešního dne se konalo jednání Prezidia ČSKe, a to on-line formou prostřednictvím systému ZOOM, přičemž v rámci jednání byla probírána aktuální témata:

- Vypracování dokumentů ČSKe pro žádost o přijetí do ČUS
- Vytvoření organizační struktury fungování prezidia ČSKe
- Zrušení a založení nových účtů ČSKe
- Vytvoření komunikace s členskou základnou
- Vytvoření výběru nových telefonních čísel pro ČSKe + internet
- Nastavení trenérských smluv, zakázek a objednávek od komisí ČSKe
- Výsledkový servis, KTS vs Sportdata
- Zajištění vybavení pro soutěže ČSKe a zrušení servisní služeb ČUBU
- Vydání majetků ČSKe k rukou nového vedení ČSKe od Kopeckého, Svoboda
- Návrhy úprav ekonomické směrnice ČSKe

1. Dokumenty ČSKe pro ČUS

Prezidium projednávalo otázky žádostí ČSKe o členství v České unii sportu (ČUS). Pověřilo sekretariát Petru Adamiecovou k přípravě dokumentů k podání žádosti a zaslání na prezidium k doplnění, které provede Jiří Kotala, generální sekretář.

2. Vytvoření organizační struktury činností v jednotlivých sekcích ČSKe

Prezidium pověřilo prezidenta svazu k dopracování dokumentu „Seznam úkolů a pracovní náplň“ jednotlivých členů ČSKe:

1. Prezident

Jiří Boček

Řízení svazu

Zastupování svazu na mezinárodní úrovni WKF

Zastupování svazu v České republice

Řízení Prezidia

Řízení Výkonného výboru

Komunikace s OV

Komunikace s NSA

Komunikace s ČUS

2. Viceprezident

Jaromír Musil

Řízení svazu

Vedení účetnictví

Správa databáze svazu

Návrh rozpočtu ČSKe

Zpracování účetnictví v rámci zakázek

Komunikace s účetní firmou

Komunikace s NSA

Žádosti a vyúčtování dotací a rozpočtů

Investice

3. Generální sekretář

Jiří Kotala

Řízení soutěží v ČR

Vedení databáze svazu na všech úrovních

Správa akcí a správa kalendáře karate

Komunikace s odbornými komisemi při tvorbě a úprav
směrnic

Úprava směrnic dle návaznosti na NSA

Komunikace s členskou základnou

Právní poradenství



4. Sekretariát

Petra Adamiecová

Vedení sekretariátu

Příprava dokumentů k dotacím

Komunikace s odbornými komisemi

Komunikace s prezidiem a VV

Komunikace s členskou základnou

Správa členské databáze

5. Účetní

Eliška Vaníčková

Zaúčtování bankovních a pokladních transakcí

Komunikace s účetní firmou

Fakturace

6. Marketingové oddělení

Filip Miler

Tiskové centrum

Komunikace s mediálními agenturami

Vizualizace (informační grafika)

Správa webových serverů

Správa sociálních sítí

Prezentace svazu

Stream sportovních akcí

Standardizace tiskovin, směrnic

7. Člen VV

Ondřej Musil

Komise společensky odpovědného chování a potírání rizikových jevů

Úprava směrnic a materiálů v návaznosti na NSA

8. Rada reprezentace

Správa databáze reprezentace

Výběr závodníků do reprezentace

Nominace na mezinárodní soutěže

Zajištění výjezdů na ME / MEJ / MS

Zajištění výjezdů na K1 Premier League

Trenérská činnost reprezentace

Soustředění reprezentace

Administrativní činnost a komunikace s reprezentací

- | | |
|---------------------------------------|--|
| 9. Trenérsko-metodická komise | Správa databáze trenérů
Správa databáze zkušebních komisařů
Pořádání školení a doškolení trenérů
Pořádání školení zkušebních komisařů
Příprava metodických materiálů
Komunikace s krajskými TMK |
| 10. Komise rozhodčích | Správa databáze rozhodčích
Pořádání školení rozhodčích
Tvorba nominace rozhodčích na soutěže v ČR
Nominace na zahraniční výjezdy
Příprava metodických materiálů a pravidel
Komunikace s krajskými KR |
| 11. Komise Talentované mládeže | Správa databáze talentované mládeže
Výběr do VSCm
Nominace na mezinárodní soutěže za VSCm
Zajištění výjezdů na K1 Youth League - úzký výběr
Trenérská činnost VSCm
Soustředění VSCm
Řízení, administrativní činnost a komunikace s TmRS
Komunikace s radou reprezentace |
| 12. Sportovně-technická komise | Správa a zajištění soutěží v ČR
Správa databáze soutěží
Správa vybavení pro soutěže
Komunikace s pořadateli a krajskými svazy |
| 13. Výkonný výbor | Schvalování rozpočtu |

Navrhování nových odborných komisí

Navrhování odvolání odborných komisí

Schvalování výsledku hospodaření

Navrhování nových trendů

14. Kontrolní komise

Dohlížení nad činností svazu

Dodržování směrnic

3. Zrušení vybraných účtů a založení nových

Viceprezident navrhl zrušení dvou ze čtyř účtů u MONETA bank a to z neekonomických důvodů. Budou u jmenované banky zachovány pouze Běžný účet a účet Investice a to v návaznosti na podané žádosti u NSA. Ostatní účty budou zrušeny a nahrazeny novými účty u FIO Banka a to z důvodu 0,- nákladů a možnost přizpůsobení účetnímu software POHODA a propojení přes API. U FIO bude zřízen Běžný účet pro platby všech poplatků od členské základny a dále pak účet REPŘE který bude sloužit k naplnění výzvy REPŘE a vydaje s tím spojeným.

Prezidium tímto schvaluje a pověřuje Viceprezidenta ČSKe ke zrušení a založení výše zmíněných bankovních účtů.

4. Vytvoření komunikace s členskou základnou

Prezident svazu vyslovil žádost směrem k sekretariátu ČSKe aby pro komunikaci s členskou základnou byl využíván výhradně e-mail info@czechkarate.cz a to ve všech případech. Odpouštění se od dříve používaného e-mailu bojova.umeni@seznam.cz, který nevystihuje náš svaz přesně.

Na návrh Viceprezidenta ČSKe byly založeny dva nové emaily pro komunikaci v následujícím znění a vyjádření činnosti:

***SEKRETARIÁT:** (všeobecné informace a komunikace s členskou základnou)

info@czechkarate.cz

(obsluhuje Petra Adamiecová)

***FAKTURACE:** (účetní záležitosti, fakturace, vratky a jiné záležitosti spojené s BÚ)

fakturace@czechkarate.cz

(obsluhuje Eliška Vaníčková)

***OBJEDNÁVKY:** (komunikace s odbornými komisemi ve vztahu k akcím ČSKe)

objednavky@czechkarate.cz

(obsluhuje Jaromír Musil)

5. Vytvoření výběru nových telefonních čísel pro ČSKe + internet

Viceprezident ČSKe v návaznosti na předchozí bod a po komunikaci se sekretariátem svazu navrhuje zřízení nových telefonních čísel pro ČSKe a to také z důvodu toho, že používaná telefonní čísla vlastní ČUBU.

Prezidium tímto schvaluje a pověřuje sekretariát ČSKe ke zjištění nabídek od všech operátorů působících v ČR. Navrhovaný obsah balíčku by měl zajišťovat min 2 telefonní čísla a přenosné internetové připojení.

6. Nastavení trenérských smluv, zakázek a objednávek od komisí ČSKe

Viceprezident ČSKe předložil návrh trenérských smluv pro Trenérskou činnost, rozhodcovskou činnost a činnost technického a administračního charakteru. V této návaznosti byl pověřen Generální sekretář ČSKe k prověření správnosti a platnosti smluv a dopracování v návaznosti na naše směrnice.

Dále byl předložen Zakázkový systém, vyúčtování akcí odborných komisí a soutěží. Jde zejména o činnost celého svazu aby byl zajištěn přehled o nákladovosti jednotlivých akcí.

7. Výsledkový servis, KTS vs Sportdata

Viceprezident ČSKe otevřel otázku řízení soutěží v ČR a na úrovni krajských svazů. V souvislosti na připravovanou novou sezonu bylo diskutováno pokračování v losovacím systému KTS nebo přechod na Sportdata. Při komunikaci bylo konstatováno, že je třeba zajistit více o možnostech připojení našich podkladových dat k převodu na sportdata a následného výstupu do našeho výsledkového servisu. V této souvislosti bylo navrženo zjištění podrobných informací o převodu dat mezi systémy a v roce 2023 pokračovat ve starém KTS systému. K tomuto úkolu byl pověřen generální sekretář ČSKe, který by měl vykonávat novou funkci manažera soutěže.

V návaznosti na úpravy pravidel bylo konstatováno nutnost upgrade časomír a přípravu na systém každý s každým na kumite MČR. V této záležitosti byl pověřen viceprezident ČSKe pro zajištění možnost a realizaci úprav systému časomír a případně losovacího systému KTS.

Prezidium tímto schvaluje a pověřuje výše uvedené osoby k zajištění hladkého průběhu soutěží ČSKe.

8. Zajištění vybavení pro soutěže ČSKe a zrušení servisní služeb ČUBU

Viceprezident ČSKe prostřednictvím e-mailové komunikace zaslal návrh zakoupení a předběžný rozpočet pro nákup vybavení nutných pro zajištění soutěží ČSKe. Prezidium navrhlo nákup nutných věcí a to z důvodu prozatím neobdržení dotace od NSA. Ostatní zboží bude řešeno až po obdržení dotace na činnost od NSA. Součet všech materiálních nákladů na činnost soutěží je odhadováno na 450.000,- Kč

Prezidium tímto schvaluje a pověřuje viceprezidenta ČSKe ke zjištění možností nákupu u jiných firem a minimalizovat tak náklady za vybavení a snížení odhadovaných nákladů na vybavení.

9. Vydání majetků ČSKe k rukou nového vedení ČSKe od Kopeckého, Svoboda

Prezident ČSKe informoval o stavu předání materiálního vybavení, které bylo předáno do užívání panu Kopeckému pro STREAM bývalým členem PR panem Svobodou.

Prezident svazu byl pověřen k vyřešení situace a navrácení majetku do rukou ČSKe. Pro převzetí majetku v rámci působnosti v Praze byl požádán a pověřen člen VV ČSKe Filip Miler.

Prezidium tímto schvaluje a pověřuje prezidenta ČSKe k dořešení předání majetku.



10. Návrhy úprav ekonomické směrnice ČSKe

Viceprezident ČSKe předložil návrh ekonomické směrnice ČSKe, která byla předána ke kontrole právních záležitostech generálnímu sekretáři.

Na jednání prezidia bylo nadále konzultováno narovnání členských příspěvků z kraje na ČSKe a možná refundace jako podpora činnosti na krajských úrovních. Za tímto účelem se svolává Prezidium ČSKe a Výkonný Výbor ČSKe na které bude navazovat jednání s předsedy krajských svazů. Termín pro toto online jednání byl stanoven na 12.4.2023. Kdy v době od 19:00-20:00 proběhne jednání PR a VV a následně od 20:00-22:00 jednání VV a Předsedů krajských svazů a ekonomickými úseky jednotlivých krajů.

Prezidium tímto schvaluje a pověřuje Generálního sekretáře ČSKe, aby dopracoval ekonomickou směrnicí ve vztahu k členským příspěvkům, které budou předloženy na výše zmíněném jednání.

Jednání bylo skončeno v 11:00 hod.

Jednání pokračovalo za přítomnosti Filipa Milera který představil Prezidiu marketingové a PR záměry, zjištění, které budou předmětem sestavení plánu pro rok 2023-2026

Obsah tohoto jednání je v gesci marketingového jednání pověřeného člena VV ČSKe Filipa Milera.

Jednání bylo skončeno ve 12:30 hod.

Ing. Jiří Boček, MBA

Jaromír Musil

Mgr. Jiří Kotala